

На основу Решења о банкрутству Привредног суда у Београду, 8.Ст. 110/2022 од 04.02.2023.године, а у складу са члановима 132. и 133. Закона о стечају («Службени гласник Републике Србије» број 104/2009, 99/2011, 71/2012-Одлука Уставног суда и бр. 83/2014) и Националним стандардом број 5 – Национални стандард о начину и поступку уновчења имовине стечајног дужника («Службени гласник Републике Србије» број 62/2018), дана 01.09.2025.године, стечајни управник стечајног дужника

**ЛЕТИНА д.о.о. Београд-у стечају**  
**ул. Стевана Бракуса бр. 6, Београд, МВ: 08309876; РИВ: 101431172;**

**О Г Л А Ш А В А**  
**другу продају покретне имовине, методом јавног прикупљања понуда**

<b>Предмет продаје (редни број имовинске целине)</b>	<b>Процењена вредност (дин.)</b>	<b>Депозит (дин.)</b>
<b>Имовинска целина бр. 2</b> , коју чини покретна имовина – потраживања стечајног дужника од дужника – физичких лица. У састав имовинске целине улазе следећа потраживања: ИИВ 10/2018; ИИВ 28/20; ИИВ 28/21; ИИВ 180/24; ИИВ 92/19; ИВ 85/20; Наведена потраживања су предмет наплате у извршним поступцима које воде канцеларије више извршитеља.	<b>2.303.053,00</b>	<b>460.611,00</b>

**Напомена:** Списак потраживања стечајног дужника, као и њихов правни статус, детаљно је приказан у продајној документацији и Извештају о процени вредности имовине стечајног дужника, који је саставни део продајне документације.

**Процењена вредност од РСД 2.303.053,00 није минимално прихватљиву цена и иста није одређујућа, нити је на други начин обавезујућа за понуђаче приликом одређивања висине понуде.**

Право на учешће у поступку продаје имају сва правна и физичка лица која:

1. Након добијања профактуре, изврше уплату ради откупа продајне документације, у износу од 20.000,00 динара + ПДВ. Профактура се може преузети на адреси стечајног управника, ул.Булевар уметности 35/61 Нови Београд, сваког радног дана у периоду од 10:00 до 14:00 часова, уз обавезну најаву стечајном управнику, путем мејла: **office.stecajniupravnik@gmail.com**, односно слањем упита путем сајта [www.stecajniupravnik.rs](http://www.stecajniupravnik.rs).  
**Рок за откуп продајне документације је 26.09.2025. године**
2. До 29.09.2025.године, уплате депозит на текући рачун стечајног дужника бр: 155-0000000089632-95 код HALKBANK a.d. Београд, или положи неопозиву првокласну банкарску гаранцију, наплативу на први позив, **најкасније до 29.09.2025. године.** У случају да се као депозит положи

првокласна банкарска гаранција, оригинал исте се, ради провере, мора доставити **ИСКЉУЧИВО ЛИЧНО** стечајном управнику, на адреси Булевар уметности 35/61, Нови Београд, најкасније до **29.09.2025. године, до 12:00 часова по београдском времену**, до када је и рок за уплату депозита. У обзир ће се узети само банкарске гаранције које пристигну на назначену адресу у назначено време. Банкарска гаранција мора имати рок важења до 15.11.2025. године.

3. Потпишу изјаву о губитку права на повраћај депозита. Изјава чини саставни део продајне документације.

Имовина се купује у виђеном стању. Стечајни управник се ограничава од одговорности према купцу у погледу гаранција, квалитета и евентуалних недостатака предмета продаје. Стечајни управник је дужан да потенцијалне купце обавести о свим недостацима имовине која је предмет продаје, а који су њему познати у тренутку продаје, и није одговоран за евентуалне недостатке које купац утврди по извршеној продаји имовине. Купац стиче имовину у виђеном стању.

Стечајни управник свим потенцијалним купцима пружа једнак приступ информацијама везаним за имовину стечајног дужника, као и једнак приступ имовини која је предмет продаје.

Крајњи рок за достављање понуда је 02.10.2025.године, до 11:45 часова, лично стечајном управнику, на адресу Благоја Моше Марјановића бр.1, Београд.

У разматрање ће се узети само понуде у писаној форми, достављене у запечаћеним ковертама, са назнаком „ПОНУДА“ на коверти и називом стечајног дужника и које пристигну на наведену адресу до назначеног времена.

**Запечаћена коверта треба да садржи:**

- пријаву за учешће у поступку јавног прикупљања понуда;
- потписану понуду, уз навођење јасно одређеног износа, у динарима, за куповину предмета продаје;
- доказ о уплати депозита,
- доказ о уплати накнаде за откуп продајне документације
- потписану изјаву о губитку права на повраћај депозита;
- извод из регистра привредних субјеката и ОП образац, ако се као потенцијални купац пријављује правно лице;
- овлашћење за заступање, односно предузимање конкретних радњи у поступку продаје, уколико јавном прикупљању понуда не присуствује потенцијални купац лично (за физичка лица) или законски заступник (за правна лица);

Стечајни управник неће разматрати понуде које не садрже јасно одређен износ на који понуда гласи, понуде које се позивају на неку другу понуду, понуде дате под условом, као и понуде уз које није положен депозит у предвиђеном року.

Јавно отварање понуда одржаће се дана 02.10.2025. године у 12,00 часова, ( 15 минута након истека рока за достављање понуда), на адреси: Београд, ул. Благоја Моше Марјановића бр.1. у присуству Комисије за отварање понуда и стечајног управника.

**Регистрација учесника почиње у 11:15 часова, а завршава се у 11:45 часова.**

Позивају се понуђачи и чланови Одбора поверилаца да присуствују отварању понуда. Отварању понуда приступиће се и ако чланови одбора поверилаца или неко од понуђача не присуствују продаји.

**Стечајни управник спроводи поступак јавног прикупљања понуда тако што:**

1. чита правила у поступку јавног прикупљања понуда;
2. отвара достављене понуде;
3. рангира понуђаче према висини достављених понуда;
4. одржава ред на јавном отварању понуда;
5. проглашава најбољег понуђача за купца, уколико је највиша понуђена цена једнака или већа од 20% од процењене вредности предмета продаје;
6. доставља понуду најбољег понуђача одбору поверилаца на изјашњење, уколико је иста нижа од 20% од процењене вредности предмета продаје;
7. потписује записник о спроведеном поступку продаје, поред Комисије и присутних понуђача;

У складу са Националним стандардом бр. 5, стечајни управник је, на другој продаји имовине стечајног дужника, дужан да прихвати највишу достављену понуду, уколико је иста једнака или већа од 20% од процењене вредности предмета продаје. Ако је највиша достављена понуда нижа од 20% од процењене вредности предмета продаје, стечајни управник је дужан да пре прихватања такве понуде добије сагласност Одбора поверилаца и разлучног повериоца. Уколико у року од 15 дана од дана пријема захтева не доставе наведену сагласност, стечајни управник ће продају прогласити неуспешном.

**Ако два или више лица понуде исту цену у износу од 20% процењене вредности или више, стечајни управник ће прогласити за купца лице које је прво доставило понуду по редоследу пријема.**

У случају да највишу понуду достави купац који је депозит обезбедио банкарском гаранцијом, исти мора уплатити износ депозита на рачун стечајног дужника, у року од 2 радна дана од дана јавног отварања понуда, а пре потписивања купопродајног уговора, након чега ће му бити враћена гаранција;

Уколико су испуњени услови предвиђени Законом, купопродајни уговор се потписује у року од 3 радна дана од дана одржавања јавног надметања.

Купац је дужан да уплати преостали износ купопродајне цене у року од 8 дана од дана закључења купопродајног уговора.

Ако проглашени Купац не потпише записник, или купопродајни уговор, или не уплати купопродајну цену у прописаним роковима и на прописан начин, као и у свим другим случајевима предвиђеним Изјавом о губитку права на враћање депозита, губи право на повраћај депозита, а за Купца се проглашава други најбољи понуђач. Други најбољи понуђач има иста права и обавезе као проглашени купац.

Након измирења купопродајне цене у целости, стечајни судија ће Решењем констатовати да је продаја извршена и наложити одговарајућем регистру упис права својине и брисање терета насталих пре извршене продаје, односно упис других права стечених продајом.

Учесницима који у поступку јавног прикупљања понуда нису стекли статус купца или другог најбољег понуђача, депозит (гаранција) се враћа, без одлагања, а најкасније у року од 3 ( три ) радна дана.

**Порез и трошкове евентуалне овере купопродајног уговора, као и све друге овде непоменуте трошкове који произилазе из закљученог купопродајног уговора, у целости сноси купац.**

**Овлашћено лице:** Срђан Стојановић стечајни управник, контакт телефон: 062/10 88 660  
**e-mail:** [office.stecajniupravnik@gmail.com](mailto:office.stecajniupravnik@gmail.com)